

# 元培醫事科技大學圖書館短期聘任或進修人員借書申請表

年 月 日

姓名		身分證字號	
聘任單位		進修單位	
任職(進修)起迄日期： 年 月 日至 年 月 日			
聯絡電話：			
E-mail：			
單位聯絡人簽章	單位主管簽章	保證人簽章	出納組核章(未繳保證金免核章)
<p><b>注意事項：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 申請人得委請單位主管為其保證人(或至出納組繳交保證金2000元)後，攜帶申請單(或收據)、身分證至1樓服務台辦理。</li> <li>2. 資料建檔後，讀者可憑身分證入館及借閱圖書。</li> <li>3. 借書以5冊為限，借期30天，於無人預約時，得續借一次。如有逾期，每日每冊處以新台幣5元之罰款，並累積計算。借閱圖書逾期3個月未歸還者，則是為蓄意不還圖書，本館得逕予沒收保證金。</li> <li>4. 借書時請自行蓋上到期章，並按時歸還圖書，還書時如有逾期罰款，請在圖書館繳納。</li> <li>5. 需退費時請先至圖書館歸還所借圖書，確認無違規事項後，填寫退費申請表至出納組辦理。</li> <li>6. 本申請表於聘任(進修)日期結束後銷毀，如有退費則於1年後銷毀。</li> </ol>			
申請人已詳閱本借書證申請辦法，並保證遵守相關借閱規則。			
申請人親筆簽章： _____			
<input type="checkbox"/> 檢核保證金繳交收據正本(圖書館留存影印本) <input type="checkbox"/> 檢核申請表與身分證資料無誤		館員簽名： 日 期：	
<input type="checkbox"/> 自動化系統建檔 <input type="checkbox"/> 門禁系統建檔		館員簽名： 日 期：	

背面個人資料蒐集告知暨同意書，請閱讀後簽名

## 元培醫事科技大學圖書館個人資料蒐集告知暨同意書

元培醫事科技大學圖書館(以下簡稱本館)依據「圖書館法」提供各項服務，依「個人資料保護法」(以下簡稱個資法)第八條第一項規定，告知下列事項，請詳閱。

- 一、蒐集個人資料之目的：本館為執行資源利用，需蒐集您的個人資料。
- 二、蒐集之個人資料類別：本館因執行業務蒐集您的個人資料，包括姓名、國民身分證統一編號、連絡電話與電子郵件地址等。
- 三、個人資料利用之期間與地區：本館將於蒐集目的之存續期間合理的利用您的個人資料，包括因業務執行所必須之各項聯繫與通知。
- 四、您得自由選擇是否提供相關個人資料，惟若拒絕提供個人資料或提供之資料不足時，本館將無法提供相關服務。
- 五、個人資料之權利及權益：您可依個資法規定，得就本館保有您的個人資料行使以下權利：
  - 1、請求查詢或閱覽、補充或更正。
  - 2、請求製給複製本。
  - 3、請求停止蒐集、處理、利用或刪除，惟本館因執行業務所必須者，本館得不依請求為之。
- 六、個人資料之保密：本館將善盡個人資料保護之責。如因天災、事變或其他不可抗力所致者，致您的個人資料被竊取、洩漏、竄改、遭其他侵害者，本館將於查明後以電話、電子郵件或網站公告等方法，擇適當方式通知您。
- 七、聲明書之效力：
  1. 當您完成簽章時，即表示您已閱讀瞭解並同意本告知暨同意書的內容。
  2. 本館保留隨時修改本同意書之權利，內容修改時將於本館網站公告。如您未於公告後一個月內提出異議或仍繼續使用本館相關服務，將視為您已同意並接受增訂或修改內容。

我已閱讀並接受上述同意書內容

立 同 意 書 人 ：

同意人身分證字號(後4碼)：

同 意 書 日 期 ：